

Program kursu komputerowego  
PODSTAWOWEGO\*

Charakterystyka kursu:

Kurs jest przeznaczony dla osób, które nie mają doświadczenia w korzystaniu z komputera. Po jego ukończeniu uczestnik powinien umieć wykorzystywać podstawowe funkcje komputera na poziomie pozwalającym na naukę korzystania z różnych programów i aplikacji oraz potrafić korzystać z Internetu w zakresie wyszukiwania informacji i korzystania z poczty elektronicznej. Postaramy się, aby zagadnienia realizowane na tym kursie zostały przedstawione w sposób zrozumiały, prosty, funkcjonalny i ciekawy ☺

Program:

1. Podstawy obsługi komputera:
  - a. rodzaje komputerów,
  - b. budowa komputera:
    - myszka – obsługa i budowa,
    - klawiatura,
  - c. uruchamianie komputera i wyłączenie.
2. Podstawy pracy w systemie Windows:
  - a. co to jest pulpit?
    - zwiększanie ikon na pulpicie,
  - b. okna, ikony, pliki, foldery:
    - praca z plikami (przenoszenie, kopiowanie, usuwanie),
    - praca z folderami (tworzenie, przenoszenie, kopiowanie, usuwanie).
3. Podstawowe aplikacje Windows:
  - a. praca w edytorze tekstu – word:
    - uruchamianie,
    - pisanie,
    - czcionki,
    - ułożenie tekstu na stronie,
    - kopiowanie, wklejanie,
    - wklejanie obrazka w tekst,
    - zapisywanie,
    - małe zadanie: spróbujmy napisać wniosek/podanie:
      - zapisywanie pliku na pendrive'a,
      - wysłanie pliku mailem (zostanie pokazane po etapie podstaw Internetu).
4. Podstawy Internetu:
  - a. co to jest i jak się z nim połączyć?
  - b. przeglądarka internetowa,
  - c. wchodzenie na stronę i jej przeglądanie:
    - w oparciu o strony rządowe, związane ze zdrowiem, rozrywką i ogólną informacją,
  - d. wyszukiwanie informacji.
5. Poczta elektroniczna:
  - a. co to jest?
  - b. zakładanie konta,
  - c. logowanie,
  - d. obsługa:
    - nauka korespondencji pomiędzy uczestnikami.

Poruszenie zagadnień interesujących słuchaczy: pytajmy i szukajmy odpowiedzi! 😊

Wymiar zajęć: 12 spotkań po 2 godziny lekcyjne

Prowadzący: mgr inż. Kamila Barbara Kalinowska

Miejsce zajęć: Gmach Główny Politechniki, Plac Politechniki 1 p. ...

UWAGA: Kursy komputerowe zostały podzielone na trzy kategorie, oznaczone gwiazdkami:

\* Kursy nie wymagające żadnego przygotowania, przeznaczone dla osób, które dotychczas nie korzystały z komputerów albo określają swoją znajomość komputerów jako bardzo skromną. Kursy te pozwalają na opanowanie podstawowych umiejętności jak operowanie na plikach, korzystanie z przeglądarki internetowej i bezpłatnych aplikacji, zakładanie poczty internetowej, portale społecznościowe, bezpieczeństwo w sieci.

\*\* Kursy średniego poziomu, wymagające umiejętności swobodnego korzystania z komputera, w arkuszu samooceny umiejętności na 10 pytań, na co najmniej 8 powinna być odpowiedź TAK.

\*\*\* Kursy na poziomie zaawansowanym, na ogół jako kontynuacja kursów poziomu \*\*